

LABELLISATION SI MDPH

FICHES DESCRIPTIVES DES CAS D'USAGE

Sommaire

Scénario 1 : Demande générique avec demande de pièces de la recevabilité et complémentaires	2
Scénario 2 : Dossier irrecevable avec demandes exprimées	7
Scénario 3 : Demande exprimée de renouvellement de droit et évolution de la situation	10
Scénario 4 : Demande exprimée puis création d'une demande générique à l'initiative de la CDA	14
Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis.....	18
Scénario 6 : Dérogation parcours scolaire pour demande exprimée irrecevable	24
Scénario 7 : Dérogation immédiate parcours scolaire.....	29
Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA ..	34
Scénario 9 : Demande générique avec décisions cibles et alternatives	40

Les actions/informations **en rouge** doivent obligatoirement pouvoir être réalisées/saisies (le système DOIT le permettre).

Les actions/informations **en rouge soulignées** sont obligatoires (les données sont requises).

Cas d'usage

→ vers Scénario 2

Scénario 1 : Demande générique avec demande de pièces de la recevabilité et complémentaires		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.1.2.1	Pièces de la recevabilité attendues	<ul style="list-style-type: none">• Saisie individu• Demande générique• AR avec demande de pièces de la recevabilité et pièces complémentaires• Dossier recevable• Bascule des propositions en décision
DEM.1.2.2	Statut dossier en attente pièce de la recevabilité	
DEM.4.2.1	Demande de pièces complémentaires nécessaires à l'évaluation	
PAR.2.1.1	Paramétrage local des pièces complémentaires nécessaires à l'évaluation	
PAR.2.1.2	Paramétrage Ajout des pièces nécessaire à l'évaluation	
PAR.2.1.3	Paramétrage du délai d'envoi des pièces de la recevabilité	
PAR.2.1.4	Paramétrage du délai d'envoi des pièces nécessaires à l'évaluation	
GES.1.2.1	Génération des données d'identification	
ECP.3.1.1	Export CMI	
Contexte		
Ce dossier est traité par la MDPH du département X. Elle a ses propres procédures.		
Identification de la personne (GES.1.2.1)		
M. <u>Julian BOUSQUET</u> a 55 ans, il est <u>domicilié dans le département</u> X, est de nationalité française.		
Il est primo demandeur et n'existe donc pas dans le SI MDPH.		
La personne doit être créée dans le SI MDPH et les données saisies permettent l'interrogation du SNGI dans lequel la personne existe déjà, et dont l'identité est certifiée (identité à adapter en fonction des jeux de données du SNGI). L'identité est alors certifiée dans le SI MDPH.		
Situation personnelle		
Julian BOUSQUET est maçon, il a des difficultés à se déplacer.		

→ Vers Sommaire

Scénario 1 : Demande générique avec demande de pièces de la recevabilité et complémentaires

Informations nouveau formulaire

Vie quotidienne :

- Vit en couple avec ses enfants
- Vit dans un logement indépendant
- A déjà eu un accident du travail
 - Besoins pour la vie à domicile :
 - Pour faire les courses
 - Besoins pour se déplacer :
 - Pour se déplacer à l'extérieur du domicile
 - Pour utiliser les transports en commun
 - Pour partir en vacances
 - Besoins pour la vie sociale :
 - Pour avoir des activités sportives et des loisirs

Situation professionnelle :

- A un emploi depuis 40 ans
- En milieu ordinaire
- CDI
- Temps complet
- Emploi non adapté au handicap
- Actuellement en arrêt de travail depuis 4 mois
- En arrêt suite à un accident du travail
- A rencontré le médecin de santé au travail il y a 10 jours

La rubrique E n'est pas complétée.

Scénario 1 : Demande générique avec demande de pièces de la recevabilité et complémentaires

Traitement administratif (DEM.1.2.1 ; DEM.1.2.2 ; DEM.1.2.5 ; EDT.1.2.1 ; PAR.2.1.2 ; PAR.2.1.3 ; PAR.2.1.4)

Il y a 10 jours, Julian BOUSQUET a déposé un dossier et a fourni les pièces suivantes :

- pièce d'identité
- nouveau formulaire complété et signé

Le certificat médical (médecin traitant ou spécialiste) et le justificatif de domicile sont manquants.

La procédure du département X prévoit que pour un primo demandeur en arrêt de travail, le certificat médical du médecin du travail est nécessaire pour l'évaluation en tant que pièce complémentaire.

L'accusé de réception est envoyé avec les pièces de la recevabilité manquantes et la pièce complémentaire, attendues dans un délai paramétré. Les pièces de la recevabilité sont reçues dans le délai paramétré. Le dossier est déclaré recevable.

Alors que le dossier est recevable, ajout au dossier d'une demande exprimée de CMI invalidité ou priorité suite à la réception d'un nouveau formulaire de demande.

Réception de la pièce complémentaire hors délai paramétré. Cette pièce n'étant pas obligatoire, le dossier est transmis à l'équipe pluridisciplinaire.

Scénario 1 : Demande générique avec demande de pièces de la recevabilité et complémentaires		
Evaluation (DEM.4.2.1 ; PAR.2.1.1)	Propositions	Décisions
<p>L'usager est en emploi, il est maçon. Il a des difficultés de déplacement et la station debout lui est pénible.</p> <p>Taux d'incapacité : entre 50 et moins de 80%</p> <p>Données de l'outil d'évaluation :</p> <p><u>Vie quotidienne :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Situation de vie : <ul style="list-style-type: none"> ○ Vit avec d'autres personnes • Difficulté activités : <ul style="list-style-type: none"> ○ Mobilité manipulation ○ Vie domestique et vie courante <p><u>Situation professionnelle :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • A déjà travaillé mais ne travaille pas actuellement • Arrêt maladie ou AT/MT 	<p>Les limitations d'activités par rapport à son emploi sont identifiées.</p> <ul style="list-style-type: none"> - P1 : <u>Attribution RQTH (Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé)</u> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 5 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u> - P2 : <u>Attribution Orientation professionnelle vers le marché du travail</u> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 5 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u> - P3 : <u>Attribution de la Carte Mobilité Inclusion</u> <ul style="list-style-type: none"> . taux d'incapacité : entre 50 et moins de 80% . détail prestation : Priorité . <u>durée : 5 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u> 	<p>En CDAPH, les propositions sont validées (génération des décisions à partir des propositions). Les droits proposés sont accordés.</p> <p>Envoi flux à l'imprimerie nationale pour demande de génération de la CMI.</p> <ul style="list-style-type: none"> - D1 : <u>Attribution RQTH (Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé)</u> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 5 ans</u> - D2 : <u>Attribution Orientation professionnelle vers le marché du travail</u> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 5 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u> - D3 : <u>Attribution de la Carte Mobilité Inclusion</u> <ul style="list-style-type: none"> . taux d'incapacité : entre 50 et moins de 80% . détail prestation : Mention priorité . <u>durée : 5 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u>
Pré-requis	Délai théorique de traitement du dossier	
<ul style="list-style-type: none"> • L'individu est connu dans le SNGI. <u>Son identité est certifiée.</u> • L'EP de chaque dominante est paramétrée. • Les éditions en masse sont paramétrées : AR et fiche de présentation en CDA. Edition quotidienne. • La nomenclature locale des motivations de décision est paramétrée. 	<p>Le SI doit simuler une durée d'au minimum 2 mois calendaires (du dépôt du dossier à la notification) pour effectuer le test.</p> <p>La recevabilité du dossier doit être antérieure à la date de dépôt de la 2^{ème} demande.</p>	

→ Vers Sommaire

Scénario 1 : Demande générique avec demande de pièces de la recevabilité et complémentaires

Feuille de route

- 1) Paramétrages de :
 - . délai d'envoi des pièces de la recevabilité : 2 mois
 - . pièces complémentaires (certificat médical du médecin du travail)
 - . délai d'envoi des pièces nécessaires à l'évaluation : 3 mois
 - . option d'envoi des pièces complémentaires dans l'AR : oui
 - . alerte dossiers en attente de pièce depuis 2 mois et +
 - . dominantes
 - . référents
- 2) Création de l'individu
- 3) Interrogation du SNGI + certif
- 4) Saisie du dossier - statut déposé
- 5) Saisie d'une demande générique
- 6) Saisie des pièces de la recevabilité attendues (certificat médical, justificatif de domicile) - statut en attente des pièces de la recevabilité
- 7) Saisie des pièces complémentaires attendues (certificat médical du médecin du travail)
- 8) Saisie des données du dossier (dominante = circuit court)
- 9) Génération d'un accusé de réception avec demande du certificat médical obligatoire, de la pièce complémentaire
- 10) Tentative passage statut en cours d'évaluation - KO
- 11) Saisie de la réception du certificat médical et justificatif de domicile - statut recevable
- 12) Saisie nouvelle demande exprimée de CMI – statut recevable
- 13) Aiguillage du dossier selon sa dominante : affectation à une EP - statut en cours d'évaluation
- 14) Apparition de l'alerte d'absence de pièce complémentaire au bout de 2 mois
- 15) Saisie de la pièce complémentaire attendue, par l'instructeur --> disparition de l'alerte
- 16) 1 évaluateur saisit une proposition d'attribution de CMI priorité et une proposition d'attribution de la RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) avec durée de 5 ans et taux d'incapacité pour la CMI entre 50 et moins de 80%.
- 17) Inscription en CDA - statut évalué
- 18) génération de la fiche de synthèse pour la CDA
- 19) Statut en cours de décision
- 20) Bascule des propositions en décision - statut décidé
- 21) Génération de 2 notifications d'accord pour la RQTH et la CMI
- 22) Envoi flux à l'imprimerie nationale pour demande de génération de la CMI

Scénario 2 : Dossier irrecevable avec demandes exprimées		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.1.2.1	Pièces de la recevabilité attendues	<ul style="list-style-type: none"> • Saisie d'un individu • Vérification identité via Nom + NIR • Plusieurs demandes • Alerte d'irrecevabilité • Rejet pour irrecevabilité commun à toutes les demandes • Bascule de la proposition en décision
DEM.1.2.2	Statut dossier en attente pièce de la recevabilité	
DEM.1.3.2	Statut dossier irrecevable	
DEM.1.3.3	Statut demande irrecevable	
DEM.1.3.4	Proposition de rejet pour irrecevabilité	
DEM.1.3.6	Demande irrecevable à passer en CDAPH	
DEM.3.1.9	Verrouillage décision	
EDT.1.2.2	Génération automatique, en masse, des PPS et des notifications de décision	
PAR.2.1.3	Paramétrage du délai d'envoi des pièces de la recevabilité	
PAR.6.1.3	Paramétrage des notifications et PPS en masse	
Contexte		
Identification de la personne		
<p>M. <u>Jean DUMONT</u> a 45 ans, il est sans emploi.</p> <p>La personne doit être créée dans le SI MDPH. Elle existe déjà dans le SNGI où son identité est certifiée. Son interrogation dans le SNGI certifie alors l'identité dans le SI MDPH.</p>		
Situation personnelle		
Jean DUMONT évoque des douleurs au pied qui persistent malgré plusieurs opérations.		
Informations nouveau formulaire		
<p>Les informations renseignées dans le formulaire ont peu d'importance pour ce test puisque le dossier sera refusé faute de présence d'une des pièces de la recevabilité.</p> <p>Les demandes exprimées sont :</p> <p><u>Prestation de Compensation du handicap (PCH)</u></p> <p><u>Carte mobilité inclusion invalidité ou priorité</u></p> <p><u>Carte mobilité inclusion stationnement</u></p>		

Scénario 2 : Dossier irrecevable avec demandes exprimées		
Traitement administratif (DEM.1.2.1 ; DEM.1.2.2 ; DEM.1.3.2 ; DEM.1.3.3 ; DEM.1.3.6 ; DEM.3.1.9 ; EDT.1.2.2 ; PAR.2.1.3 ; PAR.6.1.3)		
<p>Jean DUMONT <u>dépose un dossier de demande</u>. Il s'agit d'un primo-demandeur.</p> <p>Il est connu du SNGI. L'état civil complet est renseigné dans le formulaire (dont NIR).</p> <p>Lors du dépôt du dossier, il a fourni les pièces suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • justificatif de domicile • pièce d'identité • nouveau formulaire complété et signé <p>Le certificat médical est manquant.</p> <p><u>L'accusé de réception est envoyé avec la pièce de la recevabilité manquante et le délai d'envoi paramétré.</u></p> <p>La pièce de la recevabilité manquante n'est pas reçue avant le délai d'envoi des pièces paramétré.</p> <p><u>Le dossier et les demandes seront irrecevables et les demandes sont refusées.</u> La notification de la décision est générée en masse.</p> <p>Une modification de la décision est impossible.</p>		
Evaluation	Propositions (DEM.1.3.4)	Décisions
<i>Dans ce test, l'évaluation n'a pas besoin d'être effectuée puisque le dossier est irrecevable.</i>	<p>3 propositions d'irrecevabilité, pour chacune des demandes, avec les caractéristiques communes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>type de proposition : rejet</u> . <u>date de proposition : date d'irrecevabilité</u> . <u>motivation : irrecevabilité</u> 	<p>Dossier irrecevable.</p> <p>Suite à la CDAPH, 3 décisions sont générées à partir des propositions.</p>
Pré-requis		Délai théorique de traitement du dossier
<ul style="list-style-type: none"> • L'individu est connu dans le SNGI (nom + NIR) et <u>certifié</u> (prendre un autre JDD si besoin). • Les dominantes sont paramétrées dans le système selon une nomenclature locale : "circuit court", "enfant", "adulte". • L'EP de chaque dominante est paramétrée. • <u>Le délai d'envoi des pièces de la recevabilité est paramétré : 2 mois pour toutes</u> • La nomenclature locale des motivations de décision est paramétrée. • La liste des référents de dossier est paramétrée. 		<p>Le SI doit simuler une durée d'au minimum 2 mois (délai d'envoi des pièces de la recevabilité paramétré en pré-requis) calendaires (du dépôt du dossier à la notification) pour effectuer le test.</p>

Scénario 2 : Dossier irrecevable avec demandes exprimées

Feuille de route

- 1) paramétrage des éditions des notifications en masse
- 2) création de l'individu
- 3) interrogation du SNGI (Nom + NIR) + certif
- 4) saisie du dossier - statut déposé
- 5) saisie des pièces de la recevabilité attendues (certificat médical) - statut en attente des pièces de la recevabilité
- 6) saisie des demandes exprimées
- 7) généréation d'un accusé de réception avec demande du certificat médical
- 8) affichage de l'alerte d'irrecevabilité du dossier
- 9) l'instructeur passe le dossier à irrecevable - statut irrecevable du dossier et de la demande
- 10) proposition pour chacune des demandes de rejet pour irrecevabilité
- 11) statut en cours de décision
- 12) tests statut "en cours d'évaluation" KO
- 13) généréation de la fiche de synthèse pour la CDA
- 14) bascule de la proposition en décision - statut décidé
- 15) tentative modification décision - verrouillée
- 16) généréation automatique d'une notification de rejet pour l'ensemble du dossier

Scénario 3 : Demande exprimée de renouvellement de droit et évolution de la situation		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.2.2.2	Création d'une demande générique pour saisir une proposition à une demande non formulée par un usager	<ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour identité issue du SNGI • Verrouillage des modifications de l'identité • Demande de renouvellement • Alerte demande correspondant à droit en cours (AAH) • Evolution de la situation • Flux CAF de décision d'attribution
DEM.3.1.11	Renouvellement d'un droit	
DEM.4.1.1	Historique	
GES.1.1.2	Mise à jour individu	
GES.1.2.1	Génération des données d'identification	
GES.1.2.4	Récupération NIR	
ECP.1.2.1	Flux CAF - Maintien des droits	
Contexte		
Ce dossier est traité par la MDPH du département Y. Elles a ses propres procédures.		
Identification de la personne (GES.1.1.2 ; GES.1.2.1 ; GES.1.2.4)		
Mme <u>Farah JONES</u> a 35 ans (identité à adapter en fonction des jeux de données du SNGI). Les informations fournies dans le formulaire permettent de compléter ses informations d'identité (<u>date de naissance</u>). Les données renseignées dans le SI MDPH permettent l'interrogation du SNGI et la récupération du NIR .		
Situation personnelle		
Farah JONES est célibataire.		

Scénario 3 : Demande exprimée de renouvellement de droit et évolution de la situation

Informations nouveau formulaire

Farah JONES a rempli l'intégralité du nouveau formulaire : date de naissance, vie quotidienne, vie professionnelle et rubrique E avec une demande de renouvellement d'AAH, droit qui échoit dans 1,5 mois.

Année de naissance : 1982

Nationalité : Autre

Vie quotidienne :

- Vit seule
- Vit dans un logement indépendant
- Est locataire
 - Besoins pour la vie à domicile :
 - pour régler les dépenses courantes
 - pour gérer son budget et répondre aux obligations
 - pour faire le ménage et l'entretien des vêtements

Vie professionnelle :

- Est sans emploi
- N'a jamais travaillé

Expression des demandes de droits et prestations

- Allocation aux Adultes Handicapés (AAH)

Les procédures de la MDPH Y prévoient qu'une saisie exhaustive des informations du formulaire est optionnelle (possibilité de consulter le formulaire numérisé). *Les données à renseigner dans ce cas précis seront précisées dans les étapes du test.*

Traitement administratif (DEM.4.1.1 ; ECP.1.1.1 ; ECP.1.2.1)

Farah JONES fournit toutes les pièces de la recevabilité.

On constate que ce n'est pas un primo-demandeur **et l'ensemble de l'historique de son dossier est facilement accessible.**

Farah dispose actuellement de la prestation suivante :

- Allocation aux Adultes Handicapés (AAH L.821-2).

Cette prestation échéant dans 1,5 mois, l'instructeur détermine que le dossier doit être traité en urgence.

Un premier flux est envoyé à la CAF pour le maintien du droit AAH en début d'instruction du dossier dans le cadre de l'avance sur droit supposé (ODPF).

Un second flux est envoyé à la CAF pour signifier la décision d'attribution de l'AAH en fin de traitement du dossier.

→ Vers Sommaire

Scénario 3 : Demande exprimée de renouvellement de droit et évolution de la situation		
Evaluation	Propositions (DEM.2.2.2)	Décisions
<p>Mme Farah JONES a un handicap psychique. Jusqu'à présent elle vivait avec sa mère. Celle-ci est décédée et depuis qu'elle vit seule, elle accumule divers objets dans son logement si bien qu'il est inutilisable à des fins d'habitation. Sa propriétaire a saisi le tribunal pour demander son expulsion.</p> <p>Son certificat médical mentionne un syndrome de Diogène.</p> <p>Depuis sa première demande, sa situation a évolué.</p> <p>Ses besoins sont ceux renseignés dans le formulaire.</p> <p>L'agent évaluateur appelle le service social départemental pour savoir si Mme JONES est suivie. Elle ne l'est pas actuellement.</p> <p>Dans le cadre de l'étude RSDAE, l'évaluation montre qu'il n'y a pas de nécessité de mise en place d'une RQTH et d'une ORP.</p>	<p>- P1 : <u>Attribution AAH L.821-2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 2 ans</u> . <u>date d'ouverture du droit : date d'échéance du droit en cours</u> . <u>nature du droit : renouvellement</u> <p>- P2 : <u>Attribution Service d'accompagnement adulte</u> dans le cadre de l'évaluation globale :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>détail : SAMSAH (Service d'Accompagnement Medico Social pour Adulte Handicapé)</u> . <u>durée : 2 ans</u> . <u>qualification : cible</u> . <u>temporalité accueil : permanent</u> <p>Envoi d'un PPC à l'utilisateur, qui accepte la proposition de l'orientation vers un SAMSAH.</p>	<p>En CDAPH, les propositions sont validées.</p> <p>2 décisions sont générées à partir des propositions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renouvellement AAH - Orientation vers un SAMSAH.
Pré-requis		Délai théorique de traitement du dossier
<ul style="list-style-type: none"> • L'individu existe dans le SI MDPH, <u>les données obligatoires sont bien renseignées. Son identité n'est pas vérifiée.</u> Sa civilité est renseignée. • Un dossier existe déjà pour l'individu avec un droit d'AAH L.821-2 en cours avec une date d'échéance dans 1,5 mois. • Sa date de naissance complète n'est pas connue. • Les dominantes paramétrées sont : scolarité, insertion professionnelle, orientation vers un ESMS, vie à domicile. 		<p>Peut-être réalisé sans délai d'attente.</p>

→ Vers Sommaire

Scénario 3 : Demande exprimée de renouvellement de droit et évolution de la situation

- Les référents sont paramétrés.
- La nomenclature locale des motivations de décision est paramétrée.
- Une évaluation est existante dans le système pour cet individu, dans un dossier antérieur.

Feuille de route

- 1) ajouter date de naissance dans dossier individu
- 2) interrogation du SNGI pour vérifier la certification avec nom = sexe --> individu connu, identité certifiée, date de naissance complétée (prendre un autre JDD si besoin)
- 3) accepter certification et nouvelles données
- 4) création d'un dossier + saisie données
- 5) consultation historique
- 6) saisie d'une demande de type AAH.
- 7) alerte d'unicité de la demande (droit)
- 8) accès à la demande liée au droit en cours
- 9) tag dossier urgent
- 10) pour demande en cours de saisie, saisir la nature de la demande : renouvellement et date de dépôt - statut recevable
- 11) envoi du flux maintien des droits à la CAF
- 12) génération accusé de réception dossier
- 13) affectation à un évaluateur - statut manuel dossier "en cours d'évaluation"
- 14) consultation historique du dossier
- 15) saisie des propositions :
 - . liée à la demande : attribution d'AAH
 - . liée à une nouvelle demande générique : attribution SAMSAH (Service d'Accompagnement Medico Social pour Adulte Handicapé) en qualification cible en complétant la quantification (1h bimensuelle) et avec une temporalité de l'accueil par défaut permanente
- 16) statut évalué
- 17) génération de la fiche de synthèse pour la CDA
- 18) statut en cours de décision
- 19) bascule des propositions en décision - statut décidé
- 20) rattachement de la décision d'AAH à la demande en cours
- 21) génération de 2 notifications d'accord pour l'AAH et pour le SAMSAH
- 22) envoi flux décision d'AAH à la CAF

→ Vers Sommaire

Scénario 4 : Demande exprimée puis création d'une demande générique à l'initiative de la CDA		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.3.1.2	Saisie d'une décision	<ul style="list-style-type: none">• Demande exprimée• Statut recevable• Situation et besoins issus du dossier de demande• Décision dans le cadre de l'évaluation globale• Nouvelle décision rattachée à une proposition• Flux CAF - Décision d'attribution
DEM.3.1.4	Création d'une demande générique pour rattachement d'une décision à demande non formulée par un usager	
DEM.3.1.5	Rattachement d'une décision à une demande	
GES.1.2.6	Non certification de l'identité	
GES.1.2.8	Identification KO	
ECP.2.1.1	Export décisions d'orientation ESMS	
Contexte		
Identification de la personne		
<u>Aïcha KHALED</u> a 8 ans (identité à adapter en fonction des jeux de données du SNGI).		
<u>Elle doit être créée dans le SI MDPH</u> car elle n'est pas connue dans le système mais transférée depuis une autre MDPH. Elle n'existe pas dans le SNGI. Son interrogation dans le SNGI renvoie un retour erreur et son statut de l'identité sera « vérification non concluante » dans le SI MDPH.		
Situation personnelle		
Aïcha, présente une déficience mentale qui est à l'origine d'une situation de handicap. Elle est dépendante dans certains actes de sa vie quotidienne. Ses parents sont séparés et ont tous les 2 l'autorité parentale.		
A la fin de l'année scolaire, le droit d'orientation scolaire arrivant à échéance, un nouveau dossier de demande de parcours de scolarisation est déposé. Les deux parents sont en désaccord quand au type de parcours de scolarisation souhaité.		

Scénario 4 : Demande exprimée puis création d'une demande générique à l'initiative de la CDA

Informations nouveau formulaire

Le dossier précise un souhait d'orientation en IME (vœu du père) alors que la mère souhaite un maintien en Ulis Ecole.

Année de naissance : 2009

Nationalité française

B - Vie quotidienne :

Vit avec ses parents

Besoins pour la vie sociale :

- Pour communiquer
- Pour les relations avec les autres
- pour assurer sa sécurité

C - Vie scolaire :

Scolarisé En temps partagé entre l'établissement médico-social et le milieu ordinaire ou domicile

Besoins en lien avec l'apprentissage :

- Pour organiser, contrôler son travail
- Pour écrire, prendre des notes
- Pour comprendre, suivre les consignes
- Pour l'utilisation du matériel

Besoins pour communiquer :

- Pour les relations avec les autres

E – Expression des demandes de droits et prestations

E2 : Parcours de scolarisation et/ou de formation avec ou sans accompagnement par un établissement ou service médico-social

Traitement administratif (ECP.2.1.1)

Dans le dossier déposé par l'un des parents, toutes les pièces de la recevabilité sont fournies.

C'est une demande de parcours scolaire. Si l'un des parents décidait de faire une contestation, elle devrait se faire sur le PPS.

Aïcha dispose actuellement du droit suivant :

- Orientation concernant la scolarité : Unité localisée pour l'inclusion scolaire (ULIS)

Scénario 4 : Demande exprimée puis création d'une demande générique à l'initiative de la CDA		
Evaluation (DEM.2.1.7)	Propositions	Décisions (DEM.3.1.2 ; DEM.3.1.4 ; DEM.3.1.5)
<p>Dans le système, les données de l'outil d'évaluation sont initialisées avec les informations renseignées dans le formulaire :</p> <p>Eléments environnementaux :</p> <p>- Quelle est la situation familiale de la personne ? Vit avec ses parents</p> <p>Eléments personnels :</p> <p>- Pour quelles activités la personne rencontre-t-elle des difficultés ? Communication ; Tâches et exigences générales, relation avec autrui; Tâches et exigences en relation avec la scolarité et la formation initiale ; Application des connaissances, apprentissage</p> <p>Eléments scolaires et professionnels</p> <p>- Quelle est la situation de la personne par rapport à la scolarité ? Scolarisation, formation initiale et/ou autres formations non rémunérées</p> <p>Les informations seront présentées dans une fiche de synthèse.</p>	<p>L'EP propose une orientation en IME comme le souhaite le père. Le PPS pourra être contesté par la mère.</p> <p>- <u>Attribution</u> Orientation vers un Institut médico-éducatif (IME) (ESMS Enfant) :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 2 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u> . qualification : cible . modePEC : semi-internat . temporalitéAccueil : permanent . quantification : 5 jours/sem 	<p>- <u>Attribution</u> Orientation vers un Institut médico-éducatif (IME) :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 2 ans</u> . <u>nature du droit : nouveau droit</u> . qualification : cible . modePEC : semi-internat . temporalitéAccueil : permanent . quantification : 5 jours/sem <p>- <u>Attribution</u> Carte Mobilité Inclusion, mention priorité :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée : 2 ans</u> . taux d'incapacité : entre 50 et moins de 80 %
Pré-requis		Délai théorique de traitement du dossier
<ul style="list-style-type: none"> • Seules les dominantes nationales sont paramétrées : vie scolaire, vie professionnelle, vie quotidienne. • L'EP de chaque dominante est paramétrée. • Les référents sont paramétrés. • Une nomenclature locale des motivations (proposition et décision) est paramétrée. • <u>L'individu n'existe pas dans le SI MDPH</u>. Un tag permet d'indiquer que son dossier provient d'une autre MDPH. 		Peut-être réalisé sans délai d'attente.

→ Vers Sommaire

Scénario 4 : Demande exprimée puis création d'une demande générique à l'initiative de la CDA	
<ul style="list-style-type: none"> Aucune donnée d'évaluation n'est déjà renseignée pour cet individu dans le système. 	
Feuille de route	
<ol style="list-style-type: none"> 1) Création individu 2) interrogation du SNGI pour vérifier la certification avec NIR + le nom --> individu connu, identité certifiée, données identiques donc non modifiées 3) <u>saisie d'un dossier + données - statut déposé</u> 4) <u>saisie d'une demande de type Orientation Parcours de scolarisation et/ou de formation avec ou sans accompagnement par un établissement ou service médico-social</u> 5) <u>saisie de la nature de la demande : première demande</u> 6) <u>saisie dossier recevable</u> 7) <u>génération accusé de réception dossier</u> 8) <u>saisie des données du dossier</u> 9) aiguillage vie scolaire 10) affectation à un groupe d'évaluateurs - statut manuel dossier "en cours d'évaluation" 11) récupération des informations dans l'outil de soutien à l'évaluation 12) saisie d'informations supplémentaires pour génération du PPS 13) <u>affichage synthèse</u> 14) <u>saisie de la proposition</u> : attribution d'Orientation vers un ESMS Enfant / IME, qualification : cible, mode de prise en charge : semi-internat - temporalité : permanent - quantification : 5 jours/sem 15) Génération du PPS 16) inscription en CDA - statut évalué 17) <u>génération de la fiche de synthèse pour la CDA</u> 18) statut en cours de décision, entrée en CDA 19) bascule de la proposition en décision 20) saisie de 1 nouvelle décision : attribution de la CMI, détail : mention priorité 21) Lier la nouvelle décision à une nouvelle demande générique 22) statut décidé 23) <u>génération de 2 courriers de notification d'accord</u> pour Orientation vers un ESMS Enfant/IME et CMI/Priorité 24) Génération du fichier d'export des décisions d'orientation ESMS 25) envoi du flux décision à la CAF pour chacune des décisions d'orientation 	

Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.2.1.2	Initialisation de la situation et des besoins	<ul style="list-style-type: none">• Demande exprimée parcours de scolarisation• Dossier recevable• Initialisation de l'évaluation avec évaluation précédente• Modification des données d'évaluation• Edition PPS• Décision de sursis• Rattachement d'une décision à une proposition• Flux CAF - Décision d'attribution
DEM.2.2.3	Courrier de proposition pour l'usager	
DEM.3.1.2	Saisie d'une décision	
DEM.3.1.8	Décision de sursis, retour en évaluation	
ECP.2.1.1	Export décisions d'orientation ESMS	
Contexte		
Identification de la personne		
<p><u>Younous DIAB</u> a 13 ans (identité à adapter en fonction des jeux de données du SNGI). Il est en classe de 6ème.</p> <p>Les données renseignées dans le SI MDPH permettent l'interrogation du SNGI via le NIR et le flux retour permet la certification de l'identité de la personne dans le SI MDPH.</p>		
Situation personnelle		
<p>Younous DIAB présente une déficience visuelle importante. Il bénéficie d'une scolarisation avec aide humaine aux élèves handicapés (ex-AVS) en milieu ordinaire et un accompagnement par un S3AIS (Service d'aide à l'acquisition de l'autonomie et à la scolarisation). Il a également un droit ouvert à l'AAEH</p> <p>La famille dépose un nouveau dossier et font une demande de parcours de scolarisation avec une orientation vers un institut pour déficients visuels. Elle estime que les enseignants ne sont pas habitués à adapter leurs supports d'enseignement au handicap de leur fils.</p> <p>Les parents de Younous ont complété, dans le nouveau formulaire de demande, la partie Scolarité avec l'aide de l'enseignant référent. Le dossier contient le GEVASCO.</p>		

Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis

Informations nouveau formulaire

Année de naissance : 2004

Nationalité française

C- Vie scolaire ou étudiante :

En milieu ordinaire

Besoins dans la vie scolaire :

- pour lire
- pour écrire, prendre des notes
- pour l'utilisation du matériel

Besoins pour communiquer

- pour assurer sa sécurité

Besoins pour l'entretien personnel :

- pour l'hygiène corporelle
- pour les repas
- pour prendre soin de sa santé

Besoins pour se déplacer :

- pour se déplacer à l'intérieur des locaux
- pour se déplacer à l'extérieur des locaux
- pour utiliser les transports en commun

Attentes :

- une prise en charge par un établissement avec hébergement

E – Expression des demandes de droits et prestations

E2 : Parcours de scolarisation et/ou de formation avec ou sans accompagnement par un établissement ou service médico-social

Précision : demande d'orientation en IES

Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis

Traitement administratif (DEM.2.2.3 ; ECP.2.1.1)

Younous dispose actuellement des droits ouverts suivants :

- Aide individuelle ou mutualisée aux élèves handicapés – Individuelle / Accompagnement des jeunes dans l'accès aux activités d'apprentissage (scolaires, éducatives, culturelles, sportives, artistiques ou professionnelles)
- Orientation vers un ESMS Enfant / SAAAIIS
- AEEH

La famille fournit toutes les pièces de la recevabilité.

Le dossier déposé contient :

- Certificat médical
- Pièce d'identité de Younous et de chacun de ses parents
- Un justificatif de domicile
- Le nouveau formulaire complété et signé
- Le GEVASco complété par l'enseignant référent de l'enfant

Le PPS (courrier de proposition) sera envoyé à la famille qui s'opposera à la proposition.

Dans un premier temps, **le PPS (courrier de proposition de maintien en milieu ordinaire avec accompagnement par le S3AIS) sera envoyé** à la famille avec des préconisations « Aménagements pédagogiques - Mise à disposition d'outils pédagogiques adaptés ».

La famille n'est pas d'accord avec cette proposition et fait des remarques qui sont transmises à la CDAPH.

La CDAPH demande à ce que l'EP reprenne le dossier afin d'avoir plus d'informations de la part du S3AIS.

Après réévaluation de la demande, un nouveau **PPS est envoyé avec pour proposition une orientation vers un ESMS enfant en internat** (pas de préconisation).

Un flux est envoyé à la CAF pour signifier la décision d'orientation en ESMS et l'attribution de l'AEEH en fin de traitement du dossier.

Un export de la décision est réalisé afin de mettre à disposition les décisions d'orientation et les informations nécessaires à la prise en charge de la personne orientée.

Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis		
Evaluation (DEM.2.1.2 ; DEM.2.1.7)	Propositions	Décisions (DEM.3.1.2 ; DEM.3.1.8)
<p><i>Dans ce cas de test, une évaluation a déjà été effectuée lors d'une précédente demande. Les informations sur la vie quotidienne sont à reprendre de cette évaluation.</i></p> <p><i>Les éléments relatifs à la vie scolaire sont à renseigner à partir des informations formulées dans le formulaire (pas forcément saisissables lors de l'instruction) et éventuellement à compléter par les informations de la précédente évaluation.</i></p> <p>Les informations renseignées dans le formulaire se traduisent ainsi :</p> <p>Eléments scolaires et professionnels :</p> <p>- Quelle est la situation de la personne par rapport à la scolarité ? enfant scolarisé</p> <p>Eléments personnels :</p> <p>- Pour quelles activités la personne rencontre-t-elle des difficultés ? Application des connaissances, apprentissage ; tâches et exigences en relation avec la scolarité et la formation initiale ; entretien personnel ; mobilité manipulation</p> <p>Les informations renseignées seront présentées dans une fiche de synthèse.</p>	<p>Suite à l'évaluation l'EP propose le maintien en milieu ordinaire avec accompagnement par le S3AIS (service d'aide à l'acquisition d'autonomie et à la scolarisation).</p> <p>- <u>Attribution</u> Orientation vers un Service d'aide à l'acquisition de l'autonomie et à la scolarisation (SAAAIS) (ESMS Enfant) :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée</u> : 5 ans . <u>amendement Creton</u> : Non . <u>Qualification</u> : cible <p>Propositions suite à sursis (2^{ème} évaluation) :</p> <p>- <u>Attribution</u> Orientation vers un institut pour déficients visuels (ESMS Enfant) :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>date de décision</u> : date du jour . <u>durée</u> : calculer : 31/08/année en cours + 5 ans - date du jour . date d'échéance : 31/08/année en cours + 5 ans . qualification : cible . mode de prise en charge : Internat . quantification : 5j/sem 	<p>Les membres de la CDAPH souhaitent avoir plus d'information de la part du S3AIS et décident de sursoir la décision.</p> <p>Suite au retour du S3AIS, ok pour l'IES en internat</p> <p>CDAPH 1 :</p> <p>Orientation vers un Service d'aide à l'acquisition de l'autonomie et à la scolarisation (SAAAIS) :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>nature</u> : sursis . <u>motivation</u> : demande d'informations complémentaires <p>CDAPH 2 :</p> <p>Orientation vers un institut pour déficients visuels :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>nature</u> : révision . <u>date de décision</u> : date du jour . <u>durée</u> : calculer : 31/08/année en cours + 5 ans - date du jour . date d'échéance : 31/08/année en cours + 5 ans . qualification : cible . mode de prise en charge : Internat . quantification : 5j/sem

Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis	
Pré-requis	Délai théorique de traitement du dossier
<ul style="list-style-type: none"> Les dominantes sont paramétrées selon la nomenclature nationale : Vie scolaire, Vie professionnelle, Vie quotidienne. Les référents sont paramétrés. La nomenclature locale des motivations (proposition et décision) est paramétrée. <u>La motivation « demande d'informations complémentaires » est présente dans la nomenclature.</u> <u>L'individu existe dans le SI MDPH, les données obligatoires et le NIR sont renseignées. Son identité n'est pas vérifiée.</u> L'individu existe dans le SNGI. Son identité est certifiée, sa civilité est renseignée. L'individu possède des droits en cours (prendre une autre civilité si besoin) : <ul style="list-style-type: none"> . AEEH de base . Aide individuelle ou mutualisée aux élèves handicapés – Individuelle / détail : Accompagnement des jeunes dans l'accès aux activités d'apprentissage (scolaires, éducatives, culturelles, sportives, artistiques ou professionnelles) . Orientation vers un ESMS Enfant / détail : SAAAIS Dans le dernier dossier de l'individu une évaluation a été faite, données quelconques Un GEVASco est disponible. 	Peut-être réalisé sans délai d'attente.
Feuille de route	
<ol style="list-style-type: none"> paramétrage évaluateurs interrogation SNGI avec nom + NIR - individu connu, certifié, sans modification, certification proposée <u>modification certification individu</u> <u>création dossier, rattachement individu, date de dépôt - Statut dossier déposé</u> <u>Saisie demande exprimée</u> de parcours de scolarisation (Nature de la demande : ré-examen) - statut demande déposée Saisie données du formulaire <u>statut dossier recevable</u> <u>génération AR</u> aiguillage dossier avec la dominante "vie scolaire" - en cours d'évaluation affectation dossier à un autre évaluateur <u>outil d'éval pré renseigné avec données de la précédente éval</u> présentation des données du formulaire transformées pour l'éval modification données d'évaluation avec données nécessaires à l'édition du PPS <u>affichage synthèse</u> 	

Scénario 5 : Cas de ré-examen avec sursis

- 15) [saisir 1 proposition](#) : attribution orientation vers un ESMS Enfant - SAAIS ; avec une qualification cible.
- 16) [édition du PPS](#) avec comme préconisation : Aménagements pédagogiques - Mise à disposition d'outil pédagogiques adaptés.
- 17) statut évalué
- 18) saisie réponse des parents : opposition
- 19) [génération fiche CDA](#)
- 20) statut "en cours de décision", entrée en CDA
- 21) [saisie d'1 décision de sursis](#)
- 22) [Rattachement décision à la proposition](#)
- 23) [génération du courrier de notification de décision](#)
- 24) [statut en cours d'évaluation](#) , fin de la CDA
(courrier de notification non généré dans l'attente de décision sur l'ensemble du dossier)
- 25) saisie par l'EP de 1 nouvelle proposition dans le dossier : attribution ESMS Enfant – Institut pour déficients visuels 5j/sem
- 26) Statut demande et dossier "évalué"
- 27) [génération fiche CDA](#)
- 28) statut demande en cours de décision
- 29) [génération de 1 décision à partir de la proposition](#) : attribution ESMS Enfant – institut pour déficients visuels
- 30) [statut décidé](#)
- 31) [génération du courrier de notification de décision](#)
Date d'ouverture : SAAIS = date de décision
Date d'échéance = 31/08/2017 pour les deux droits
- 32) [génération fiche d'export décisions d'orientation ESMS](#)
- 33) [flux CAF décision d'attribution](#)

Scénario 6 : Dérogation parcours scolaire pour demande exprimée irrecevable		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.1.2.1	Pièces de la recevabilité attendues	<ul style="list-style-type: none"> • Saisie individu • Demande de parcours de scolarisation et autre demande exprimée • Dérogation d'une demande irrecevable • Tag dossier urgent • Bascule des propositions en décision • Tentative de dépôt d'une nouvelle demande sur le dossier décidé •
DEM.1.2.2	Statut dossier en attente pièce de la recevabilité	
DEM.1.3.2	Statut dossier irrecevable	
DEM.1.3.3	Statut demande irrecevable	
DEM.1.3.6	Demande irrecevable à passer en CDAPH	
EDT.1.2.2	Génération automatique, en masse, des PPS et des notifications de décision	
PAR.6.1.3	Paramétrage des notifications et PPS en masse	
ECP.1.1.2	Flux CAF - Décision de rejet	
Contexte		
Identification de la personne		
<p><u>Svetlana DAVIDOFF</u> a 10 ans, elle n'est pas scolarisée. Elle est connue du SNGI mais non certifiée. Son interrogation au SNGI via son nom, son sexe et sa date de naissance permet de valoriser le statut Identité à « Non-certifié ».</p>		
Situation personnelle		
<p>L'enfant Svetlana DAVIDOFF a un déficit moteur. Elle est Russe et sa famille ne dispose pas de carte de séjour. Elle est donc en situation irrégulière et sa situation n'est pas connue de la MDPH. Elle vit avec ses parents et ses 2 frères. Ils sont hébergés par de la famille.</p> <p>Sa situation ne lui a pas permis de trouver une école qui accepte de l'accueillir. Elle n'est donc pas scolarisée.</p> <p>Elle est primo-demandeur et donc inconnue dans le SI MDPH.</p>		
Informations nouveau formulaire (ECP.1.1.2)		
<p><u>Année de naissance : 2007</u></p> <p>Nationalité : Autre</p> <p>B - Vie quotidienne :</p> <p>Vit avec ses parents</p> <p>Est hébergée au domicile d'un autre membre de la famille</p>		

Scénario 6 : Dérogation parcours scolaire pour demande exprimée irrecevable

Besoin pour la vie à domicile :

- Pour l'hygiène corporelle
- Pour s'habiller
- Pour prendre les repas

Besoin pour se déplacer

- Pour se déplacer dans le domicile
- Pour se déplacer à l'extérieur du domicile
- Pour utiliser les transports en commun

Besoin pour la vie sociale

- Pour avoir des activités sportives et des loisirs

C - Vie scolaire ou étudiante :

N'est actuellement pas scolarisée car elle est sans solution d'accueil en établissement scolaire, universitaire ou médico-social

Besoins en liens avec les apprentissages :

- pour écrire, prendre des notes
- pour l'utilisation du matériel

Besoins pour l'entretien personnel :

- Pour l'hygiène corporelle
- Pour les repas
- Pour s'habiller

Besoins pour se déplacer :

- Pour se déplacer à l'intérieur des locaux
- Pour se déplacer à l'extérieur des locaux
- Pour utiliser les transports en commun
- Autre : pour s'installer dans la classe

E - Expression des demandes de droits et prestations :

- Demande relative à la vie quotidienne : Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé (AEEH) voire un de ses compléments
- Demande relative à la vie scolaire : Parcours de scolarisation et/ou de formation avec ou sans accompagnement par un établissement ou service médico-social

Scénario 6 : Dérogation parcours scolaire pour demande exprimée irrecevable

Traitement administratif (DEM.1.2.1 ; DEM.1.2.2 ; DEM.1.3.2 ; DEM.1.3.3 ; DEM.1.3.6 ; EDT.1.2.2 ; PAR.6.1.3)

Un formulaire de demande a été reçu ce jour à la MDPH de son département dans lequel les demandes suivantes sont exprimées :

- Parcours de scolarisation et/ou de formation avec ou sans accompagnement par un établissement ou service médico-social
- Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé (AEEH) voire un de ses compléments.

Elle fait une demande pour la première fois, elle n'est donc pas connue dans le SI MDPH.

Les documents joints au nouveau formulaire sont :

- 1 certificat médical de moins de 6 mois
- 1 attestation sur l'honneur d'hébergement chez un parent
- 1 justificatif de domicile du parent

L'accusé de réception du dossier, mentionne l'attente de la pièce d'identité qui ne sera pas fournie. Le dossier sera statué comme irrecevable. Un parent de Svetlana indiquera à la MDPH que la famille est en situation irrégulière. Cela se traduira par une **dérogation sur la demande de parcours de scolarisation** et **nécessitera un traitement du dossier en urgence.**

La demande d'AEEH est quant à elle irrecevable du fait du dossier irrecevable.

Le PPS sera généré automatiquement, lors d'un traitement en masse.

Les 2 demandes sont envoyées en CDAPH pour laquelle la fiche de présentation sera générée automatiquement.

Le flux de décision de rejet est envoyé à la CAF pour notifier le rejet de la demande d'AEEH.

Scénario 6 : Dérogation parcours scolaire pour demande exprimée irrecevable		
Evaluation	Propositions	Décisions
<p>Eléments environnementaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quelle est la situation familiale de la personne ? vit avec ses parents d'autres personnes - Où la personne est-elle hébergée ? <p>Domicile familial</p> <p>Eléments personnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pour quelles activités la personne rencontre-t-elle des difficultés ? <p>Entretien personnel ; Mobilité manipulation ; Vie domestique et vie courante; Application des connaissances, apprentissage ; Tâches et exigences en relation avec la scolarité et la formation initiale</p> <p>Eléments scolaires et professionnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> - quelle est la situation de la personne par rapport à la scolarité ? <p>non scolarisé</p> <p>Autres informations d'évaluation (à proposer) : Scolarisation en milieu ordinaire. Adaptation du mobilier.</p>	<p>- <u>Attribution</u> Orientation en enseignement ordinaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée</u> : 2 ans . <u>nature du droit</u> : nouveau droit . quantification : 8 demi-journées . temporalité : permanent <p>- <u>Attribution</u> Aide humaine aux élèves handicapés</p> <p>- Individuelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée</u> : 2 ans . détail prestation 1 : Accompagnement des jeunes dans l'accès aux activités d'apprentissage (scolaires, éducatives, culturelles, sportives, artistiques ou professionnelles) . détail prestation 2 : Accompagnement des jeunes dans les activités de la vie sociale et relationnelle . détail prestation 3 : Accompagnement des jeunes dans les actes de la vie quotidienne . quantification : 12h par semaine . temporalité : permanent <p>- <u>Rejet</u> AEEH :</p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>motivation</u> : dossier irrecevable <p>Envoi du PPS : Préconisation : Mobilier adapté Scolarisation en milieu ordinaire</p>	<p>- <u>Attribution</u> Orientation en enseignement ordinaire</p> <p>- <u>Attribution</u> Aide humaines aux élèves handicapés - Individuelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> . Accompagnement des jeunes dans l'accès aux activités d'apprentissage (scolaires, éducatives, culturelles, sportives, artistiques ou professionnelles) . Accompagnement des jeunes dans les activités de la vie sociale et relationnelle . Accompagnement des jeunes dans les actes de la vie quotidienne <p>- <u>Rejet</u> AEEH</p> <p>Et envoi de 3 notifications</p>
Pré-requis	Délai théorique de traitement du dossier	
<ul style="list-style-type: none"> • Une nomenclature de motivations (proposition) est paramétrée • Le délai d'envoi des pièces de la recevabilité est paramétré : 3 mois pour toutes 	<p>Le SI doit simuler une durée d'au minimum 3 mois (délai d'envoi des pièces de la recevabilité paramétré en pré-requis) calendaires (du dépôt du dossier à la notification) pour effectuer le test.</p>	

→ Vers Sommaire

Scénario 6 : Dérogation parcours scolaire pour demande exprimée irrecevable

Feuille de route

- 1) paramétrage courriers et éditions en masse (AR, PPS et fiches CDA)
- 2) création individu
- 3) création dossier et rattachement individu
- 4) saisie demandes de parcours de scolarisation et AEEH – dossier déposé
- 5) saisie données du formulaire – demande déposée
- 6) saisie pièce de la recevabilité attendue : pièce d'identité
- 7) tentative passage statut irrecevable (KO délai d'envoi non passé)
- 8) génération AR en masse
- 9) A 3 mois, statut irrecevable (dossier + demande)
- 10) statut demande de parcours de scolarisation en cours d'évaluation
- 11) tag dossier urgent
- 12) affichage outil d'éval
- 13) modification éval avec données PPS
- 14) saisie 3 propositions :
 - . Attribution Aide individuelle ou mutualisée aux élèves handicapés :
 - \$ détail : Accompagnement des jeunes dans l'accès aux activités d'apprentissage (scolaires, éducatives, culturelles, sportives, artistiques ou professionnelles)
 - \$ détail : Accompagnement des jeunes dans les activités de la vie sociale et relationnelle)
 - \$ détail : Accompagnement des jeunes dans les actes de la vie
 - . Attribution Orientation concernant la scolarité : enseignement ordinaire
 - . Rejet AEEH
- 15) génération automatique du PPS
- 16) statut demande et dossier évalué
- 17) detag urgence
- 18) génération fiche de CDA en masse
- 19) statut en cours de décision pour les 2 demandes
- 20) génération de 3 décisions à partir des propositions
- 21) statut décidé
- 22) tentative dépôt d'une nouvelle demande dans le dossier (KO non autorisé)
- 23) génération de 3 courriers de notification
- 24) Envoyer le flux CAF de rejet de l'AEEH

Scénario 7 : Dérogation immédiate parcours scolaire		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.1.3.2	Statut dossier irrecevable	<ul style="list-style-type: none"> • Demande de parcours de scolarisation • Dérogation d'une demande en attente des pièces de la recevabilité
GES.1.1.1	Saisie individu	
GES.1.2.6	Non certification de l'identité	
GES.1.2.8	Identification KO	
ECP.2.1.1	Export décisions d'orientation ESMS	
Contexte		
Identification de la personne (GES.1.1.1 ; GES.1.2.6 ; GES.1.2.8)		
<p><u>PARK Jae-Sang a 11 ans, il n'est pas scolarisé.</u></p> <p>Il est primo demandeur.</p> <p>Il doit être créé dans le SI MDPH. Il n'existe pas dans le SNGI. Son interrogation dans le SNGI, à partir des données saisies, renvoie un retour erreur et une vérification non concluante de l'identité de l'individu ; le statut de l'identité est alors « vérification non concluante » dans le SI MDPH.</p>		
Situation personnelle		
<p>PARK Jae-Sang est un enfant sud-coréen présentant un handicap sensoriel (cécité). Sa famille est en situation irrégulière en France.</p> <p>Il parle et comprend le français.</p>		
Informations nouveau formulaire		
<p><u>Année de naissance : 2006</u></p> <p>Nationalité : autre</p> <p>Situation d'urgence : l'école ne peut pas accueillir</p> <p>Aidant démarche : Association Valentin Haüy, adresse quelconque dans le département</p> <p>B - <u>Vie quotidienne</u> :</p> <p>Vit avec les parents</p> <p>Est hébergé chez des parents</p> <p>Besoins pour la vie à domicile</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour s'habiller • Pour prendre les repas <p>Besoins pour la vie sociale :</p>		

Scénario 7 : Dérogation immédiate parcours scolaire

- pour les relations avec les autres
- pour assurer sa sécurité

Besoins pour se déplacer :

- Pour se déplacer à l'extérieur du domicile
- Pour prendre les transports en commun

C - Vie scolaire :

enfant non scolarisé

sans solution d'accueil en établissement scolaire, universitaire ou médico-social

Besoins en lien avec les apprentissages :

- pour lire
- pour écrire, prendre des notes,
- pour comprendre, suivre les consignes

Besoins pour l'entretien personnel :

- pour l'hygiène corporelle
- pour les repas

Besoins pour se déplacer :

- Pour se déplacer à l'intérieur de l'établissement
- Pour se déplacer à l'extérieur de l'établissement

E - Expression des demandes de droits et prestations :

E2 : Parcours de scolarisation et/ou de formation avec ou sans accompagnement par un établissement ou service médico-social

Scénario 7 : Dérogation immédiate parcours scolaire

Traitement administratif (DEM.1.3.2 ; ECP.2.1.1)

Un bénévole de l'association Valentin Haüy dépose un dossier avec une demande de parcours de scolarisation directement au guichet en faisant connaître la situation de l'enfant.

En raison de leur situation irrégulière en France, il manque la pièce d'identité au dossier. L'utilisateur est primo-demandeur.

Le dossier déposé contient :

- Certificat médical
- Un justificatif de domicile
- Le nouveau formulaire complété et signé

En raison de l'absence de la pièce d'identité dans le dossier, celui-ci est **irrecevable**.

Le dossier contient une demande de parcours de scolarisation qui fera l'objet d'une **dérogation**.

Les décisions ESMS seront exportées.

Scénario 7 : Dérogation immédiate parcours scolaire		
Evaluation	Propositions	Décisions
<p>Les données de formulaire se traduisent ainsi :</p> <p>Eléments environnementaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quelle est la situation familiale de la personne ? vit avec ses parents - Où la personne est-elle hébergée ? domicile familial <p>Eléments personnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pour quelles activités la personne rencontre-t-elle des difficultés ? <p>Entretien personnel ; Tâches et exigences générales, relation avec autrui ; Mobilité Manipulation; Application des connaissances, apprentissage ; Tâches et exigences en relation avec la scolarité et la formation initiale</p> <p>Eléments scolaires et professionnels :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quelle est la situation de la personne par rapport à la scolarité ? non scolarisé <p>Du fait de l'éloignement de l'établissement pouvant assurer l'accompagnement, nécessité d'une prise en charge séquentielle en internat pour préserver les liens familiaux et limiter les retentissements psychologiques déjà présents.</p>	<p>3 propositions sont formulées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - P1 : <u>Attribution</u> Orientation vers un institut pour déficients visuels (ESMS Enfant) : <ul style="list-style-type: none"> . durée : 2 ans . amendement Creton : non . Qualification : cible . Quantification : 3 jours / semaine . Mode de prise en charge : internat . Temporalité accueil : permanent - P2 : <u>Attribution</u> Orientation concernant la scolarité en Unité localisée pour l'inclusion scolaire (ULIS): <ul style="list-style-type: none"> . durée : 2 ans . amendement Creton : non . Qualification : cible . Quantification : 2 jours / semaine . temporalité accueil : permanent - P3 : <u>Attribution</u> Orientation vers un Service d'éducation spéciale et de soins à domicile (SESSAD) (ESMS Enfant) : <ul style="list-style-type: none"> . durée : 2 ans . amendement Creton : non . qualification : cible . temporalité accueil : permanent <p>=> Dans un PPS sans préconisation particulière</p>	<p>Idem propositions</p> <p>3 notifications seront éditées.</p>

Scénario 7 : Dérogation immédiate parcours scolaire	
Pré-requis	Délai théorique de traitement du dossier
<ul style="list-style-type: none"> Les référents sont paramétrés. L'individu est inconnu au SNGI. Le délai d'envoi pour les pièces de la recevabilité est paramétré à 2 mois Une nomenclature des motivations (propositions) est paramétrée. 	Le SI doit simuler une durée d'au minimum 2 mois (délai d'envoi des pièces de la recevabilité paramétré en pré-requis) calendaires (du dépôt du dossier à la notification) pour effectuer le test.
Feuille de route	
<ol style="list-style-type: none"> <u>création individu</u> <u>interrogation SNGI avec nom + NIR : identification KO ; identité non certifiée</u> <u>création dossier de demande et rattachement individu</u> sauvegarde du dossier en cours quit du dossier retour sur le dossier et complétion <u>saisie demande exprimée de parcours de scolarisation</u> tentative passage statut demande en cours d'évaluation KO saisie pièce d'identité attendue <u>générer AR avec pièce de la recevabilité manquante</u> aiguillage en évaluation d'une demande scolarisation déposée (dossier en attente de pièces de la recevabilité) : passer la demande à "en cours d'évaluation" <u>générer éval</u> compléter éval + informations du PPS <u>synthèse évaluation</u> <u>saisir 3 propositions :</u> <ul style="list-style-type: none"> . attribution institut pour déficients visuels . attribution ULIS . attribution SESSAD <u>génération PPS</u> <u>statut demande évaluée</u> <u>génération fiche de CDA</u> 3 décisions générées à partir des propositions <u>statut dossier irrecevable</u> après 2 mois <u>statut "décidé"</u> <u>génération de 3 courriers de notification</u> <u>génération fichier d'export ESMS</u> 	

→ Vers Sommaire

Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.2.1.1	Consultation du dossier	<ul style="list-style-type: none">• Plusieurs demandes exprimées• Demande d’une prestation en cours• Affectation d’un dossier à une EP selon paramétrage• Listes de gestion paramétrables• Tableau de pilotage multi-critères• Accès à une demande listée• Rejet d’une demande• Demande décidée en plusieurs temps (2 CDAPH)• Passage KO au statut décidé d’une demande pour laquelle des propositions n’ont pas encore été faites
DEM.2.2.2	Création d'une demande générique pour saisir une proposition à une demande non formulée par un usager	
DEM.2.2.7	Demande partiellement en cours de décision	
DEM.3.1.5	Rattachement d'une décision à une demande	
DEM.3.1.8	Décision de sursis, retour en évaluation	
DEM.3.1.10	Révision d'un droit	
DEM.4.1.1	Historique	
DEM.4.2.1	Demande de pièces complémentaires nécessaires à l'évaluation	
DEM.4.2.2	Courrier de demande de pièces complémentaires nécessaires à l'évaluation	
ECP.1.1.2	Flux CAF - Décision de rejet	
ECP.1.2.1	Flux CAF - Maintien des droits	
ECP.3.1.1	Export CMI	
Contexte		
Identification de la personne		
<u>Diane JOLY a 21 ans.</u>		
Situation personnelle		
<p>Diane Joly présente une déficience motrice. Elle était prise en charge en IEM jusqu’à l’âge de 19 ans.</p> <p>Son orientation allait jusqu’à 20 ans mais elle a quitté l’établissement plus tôt pour retourner vivre chez ses parents.</p> <p>A 20 ans elle a fait une première demande d’AAH avec un droit ouvert pour une période de 2 ans (au titre de l’AAH 821-2).</p> <p>Suite à une hospitalisation en raison d’une aggravation de sa situation, elle dépose un nouveau dossier à la MDPH.</p>		
Informations nouveau formulaire		
<u>Année de naissance</u> : 1996		
Nationalité française		
<u>Expression des demandes de droits et prestations</u> :		
Dm1 – Orientation vers un établissement ou Service médico-social pour adultes (ESMS)		
Dm2 – Prestation de compensation du handicap (PCH)		
Dm3 – Allocation aux Adultes Handicapés (AAH)		
Dm4 – Complément de ressources (CPR)		

Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA**Traitement administratif (DEM.2.2.1 ; DEM.2.2.2 ; DEM.3.1.5 ; DEM.4.1.1 ; DEM.4.2.1 ; DEM.4.2.2 ; ECP.1.1.2 ; ECP.1.2.1 ; ECP.3.1.1)**

Diane Joly dépose un dossier de demandes recevable avec les demandes mentionnées dans le formulaire.

Elle a déjà déposé par le passé 2 dossiers de demande et bénéficié de plusieurs prestations.

Elle dispose actuellement de l'AAH 821-2.

Une proposition est saisie pour chacune des demandes sauf pour la PCH car des éléments complémentaires sont nécessaires (devis aide technique et aménagement de logement) et demandés à l'utilisateur.

Dans le cadre de l'évaluation de l'AAH seront également proposées l'attribution de la RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) et de l'ORP (ORIENTATION Professionnelle) (à lier à une demande générique à créer).

Les propositions relatives aux demandes AAH, CPR, service medico-social exprimées et la demande générique seront étudiées dans une première CDAPH. La CDAPH sursoira sur la CPR et l'ORP en demandant des pièces complémentaires (CR de stage). Ils donneront un avis favorable pour une CMI sans proposition de l'équipe et sans demande de l'utilisateur.

La proposition de PCH aide technique (en réponse à la demande de PCH) et le maintien de la proposition pour le CPR ainsi qu'une proposition différente pour l'ORP seront faites ensuite. La seconde CDAPH décidera pour la PCH aide technique, le CPR et l'ORP.

L'équipe pluridisciplinaire fera une dernière proposition de PCH aménagement de logement. La 3^{ème} CDAPH décidera l'attribution de la PCH aménagement de logement.

Un PPC sera envoyé avant la dernière CDAPH.

Le flux CAF de maintien des droits sera envoyé en début de traitement pour l'AAH.

Le flux CAF de décision de rejet sera envoyé en fin de traitement pour le rejet du CPR.

Le flux CAF de décision d'attribution sera envoyé en fin de traitement pour l'attribution de l'AAH et la CMI.

L'export CMI sera généré en fin de traitement pour envoi à l'imprimerie nationale.

Evaluation	Propositions (DEM.3.1.10)	Décisions (DEM.2.2.7 ; DEM.3.1.8)
<p>Il n'y a pas de changement par rapport aux informations déjà saisies dans le SI si elles existent.</p> <p>Dans le cadre de l'étude RSDAE, l'évaluation permet de proposer une RQTH et une ORP.</p>	<p>Evaluation 1</p> <p>- P1-1 : <u>Attribution Orientation vers un établissement ou service médico-social Adulte :</u></p> <p> . <u>détail : Service d'accompagnement à la vie sociale (SAVS)</u></p> <p> . <u>durée : 2 ans</u></p>	<p>CDAPH 1</p> <p>- D1-1 : validation P1-1</p> <p> . <u>date d'ouverture du droit : date de la CDAPH 1</u></p> <p>- D3-1 : validation P3-1</p> <p> . <u>date d'ouverture du droit : 1^{er} jour du mois qui suit la date de dépôt du dossier</u></p>

→ Vers Sommaire

Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA

<ul style="list-style-type: none"> - P3-1 : <u>Attribution</u> AAH : <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée</u> : 2 ans . <u>détail</u> : AAH L.821-1 . <u>nature du droit</u> : révision - P4-1 : <u>rejet</u> CPR (Complément de ressources) <ul style="list-style-type: none"> . <u>motivation</u> : capacité de travail supérieure à 5% - P5-1 : <u>Attribution</u> RQTH (Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé) <ul style="list-style-type: none"> . <u>durée</u> : 2 ans - P5-2 : <u>Attribution</u> Formation ou insertion professionnelle (ORP) <ul style="list-style-type: none"> . type de droit ou prestation : Orientation professionnelle vers le marché du travail . <u>durée</u> : 2 ans <p>Evaluation 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - P2-1 : <u>Attribution</u> PCH - élément 2 - Aides techniques <ul style="list-style-type: none"> . <u>détail</u> : quelconque . <u>durée</u> : 2 ans - P4-2 : <u>rejet</u> CPR (Complément de ressources) <ul style="list-style-type: none"> . <u>motivation</u> : capacité de travail supérieure à 5% - P5-4 : <u>Attribution</u> Formation ou insertion professionnelle (ORP) <ul style="list-style-type: none"> . type de droit ou prestation : Orientation en Etablissement et service d'aide par le travail (ESAT) . <u>durée</u> : 2 ans 	<ul style="list-style-type: none"> - D4-1 et D5-2 : <u>sursis</u> CPR et ORP, <u>motivation</u> : en attente de pièces complémentaires : demande de bilans de stages - D5-1 : validation P5-1 <ul style="list-style-type: none"> . <u>date d'ouverture du droit</u> : date de la CDAPH 1 - D5-3 : <u>Attribution</u> Carte Mobilité Inclusion, mention invalidité <ul style="list-style-type: none"> . <u>date d'ouverture du droit</u> : date de la CDAPH 1 . <u>durée</u> : 2 ans . <u>détail</u> : sans mention complémentaire . incapacité : 80% ou plus <p>CDAPH 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - D2-1 : validation P2-1 <ul style="list-style-type: none"> . <u>date d'ouverture du droit</u> : 1^{er} jour du mois de la date de dépôt - D4-2 : validation P4-2 - D5-4 : validation P5-4 <ul style="list-style-type: none"> . <u>date d'ouverture du droit</u> : date de la CDAPH 2 <p>CDAPH 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - D2-2 : validation P2-2 <ul style="list-style-type: none"> . <u>date d'ouverture du droit</u> : 1^{er} jour du mois de la date de dépôt
--	---

→ Vers Sommaire

Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA		
	Evaluation 3 - P2-2 : <u>Attribution PCH - élément 3 - Aménagement du logement</u> . détail : Aménagement de l'existant . <u>durée : 2 ans</u>	
Pré-requis (DEM.2.1.1 ; DEM.4.1.1)		Délai théorique de traitement du dossier
<ul style="list-style-type: none"> • Les référents sont paramétrés. • <u>Le délai d'envoi des pièces complémentaires est paramétré.</u> • <u>L'individu existe dans le SI MDPH</u>, les données obligatoires sont renseignées. La civilité est renseignée. Son identité est certifiée (NIR connu). • <u>Dossier n°1, déposé en 2014, contient les décisions suivantes :</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Décision 1 : Orientation vers un établissement ou service médico-social Enfant – IEM ; durée : 2 ans</u> ○ <u>Décision 2 : AEEH ; durée : 2 ans</u> • <u>Dossier n°2, déposé en 2016, contient la décision suivante :</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Décision 3 : AAH - AAH L.821-2 ; taux d'incapacité : entre 50 et 80% ; durée : 2 ans (prestation en cours)</u> 		<p>Le SI doit simuler une durée d'au minimum 3 mois (délai d'envoi des pièces de la recevabilité paramétré en pré-requis) calendaires (du dépôt du dossier à la notification) pour effectuer le test.</p> <p>Idéalement, les 3 CDA devraient se faire sur 3 jours différents.</p>
Feuille de route		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Paramétrage listes de gestion, tableaux multi-critères 2) paramétrage affectations aux instructeurs 3) consultation liste des dossiers et tableau paramétré 4) trier/filtrer 5) accès à un dossier d'un individu 6) <u>création d'un nouveau dossier pour cet individu</u> 7) <u>accès à l'historique des droits et prestations pour cet individu</u> 8) affectation du dossier à d'autres instructeurs selon paramétrage 9) <u>tests sur le format de la date de dépôt</u> 10) saisie du référent et de <u>la date de dépôt – statut dossier "déposé"</u> 11) <u>saisie de 4 demandes exprimées : ESMS Adulte, PCH, AAH, CPR</u> 		

→ Vers Sommaire

Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA

- 12) statut dossier "recevable" – demandes "recevable"
- 13) génération accusé de réception
- 14) consultation liste des dossiers
- 15) accès demande d'AAH en cours – indicateur d'unicité de la demande
- 16) statut dossier "en cours d'évaluation" – demandes "en cours d'évaluation"
- 17) consultation dossier
- 18) saisie pièces complémentaires attendues : devis aide technique et devis aménagement du logement
- 19) génération courrier de demandes de pièces complémentaires
- 20) saisie de 3 propositions : Attribution ESMS Adulte ; Attribution AAH L.821-1 ; rejet CPR
- 21) rattacher la décision d'attribution d'AAH à la décision du droit d'AAH en cours
- 22) création demande générique
- 23) saisie de 2 propositions liées à la demande générique : RQTH et ORP
- 24) statut toutes demandes sauf PCH à "évaluée"
- 25) génération fiche de CDA 1
- 26) statut demandes (ESMS, AAH, CPR, demande générique) "en cours de décision", entrée en CDA
- 27) génération 3 décisions à partir des 3 propositions d'attribution
- 28) création décisions CPR et ORP : sursis
- 29) saisie décision CMI et rattachement demande générique
- 30) statut demandes ESMS et AAH à "décidée"
- 31) statut demandes CPR et générique à "en cours d'évaluation", fin de CDA1
- 32) génération des courriers de notification de décisions
- 33) génération flux CAF (décision d'attribution et décision de rejet)
- 34) génération export CMI
- 35) saisie réception pièce complémentaire devis aide technique
- 36) saisie de la pièce complémentaire attendue : bilan de stage et courrier de demande de pièce
- 37) saisie réception bilan de stage
- 38) saisie de 2 propositions d'attribution : PCH élément 2 et ESAT
- 39) statut demandes CPR et générique à "évaluée"
- 40) génération fiche de CDA 2 avec propositions PCH élément 2, ESAT et rejet CPR
- 41) statut demande PCH, CPR et générique à "en cours de décision", entrée en CDA
- 42) génération 3 décisions à partir des propositions
- 43) statut demandes CPR et générique à "décidée"
- 44) statut demande PCH à "en cours d'évaluation", fin de CDA2
- 45) génération des courriers de notification de décisions

Scénario 8 : Dossier avec plusieurs demandes exprimées dont 1 rejetée et 1 révision, décidé en 3 CDA

- 46) saisie réception de la pièce complémentaire devis aménagement du logement
- 47) saisie proposition PCH élément 3
- 48) statut demande PCH à "évaluée"
- 49) génération fiche de CDA 3 avec proposition PCH élément 3
- 50) statut demande PCH à "en cours de décision"
- 51) envoi PPC
- 52) entrée en CDA
- 53) génération 1 décision à partir de la proposition
- 54) statut demande PCH à "décidée", fin de CDA3
- 55) génération des courriers de notification de décisions

Scénario 9 : Demande générique avec décisions cibles et alternatives		
Objectifs particuliers		
Objectifs liés aux exigences		Autres objectifs
DEM.3.1.5	Rattachement d'une décision à une demande	<ul style="list-style-type: none"> • Demande générique • Attribution ESMS adulte • Sursis avec retour en évaluation pour l'ensemble du dossier • Passage en 2^{ème} CDA de propositions non modifiées • Demande de pièce complémentaire au cours d'évaluation • Des décisions cible et alternative
DEM.4.2.1	Demande de pièces complémentaires nécessaires à l'évaluation	
DEM.4.2.2	Courrier de demande de pièces complémentaires nécessaires à l'évaluation	
GES.1.2.6	Non certification de l'identité	
GES.1.2.9	Vérification KO	
ECP.4.1.2	Service vérification	
Contexte		
Identification de la personne (GES.1.2.6 ; GES.1.2.9 ; ECP.4.1.2)		
<p>M. <u>Yann Le Breton</u> a 40 ans.</p> <p>Il n'est pas enregistré dans le SI MDPH et inconnu au SNGI (adapter l'identité si nécessaire).</p> <p>Son interrogation dans le SNGI, à partir des données saisies, renvoie un retour erreur et une vérification non concluante de l'identité de l'individu ; le statut de l'identité est alors « vérification non concluante » dans le SI MDPH.</p>		
Situation personnelle		
<p>Yann Le Breton présente des troubles psychiques depuis de nombreuses années et un trouble schizophrénique a été diagnostiqué il y a seulement 5 ans. Il a refusé toute prise en charge jusqu'alors.</p> <p>En outre, il est pris en charge en hôpital de jour 2 fois par semaine où il rencontre le service de psycho-réhabilitation.</p> <p>Il est primo-demandeur à la MDPH.</p> <p>Célibataire depuis 10 ans, il vivait chez sa mère. Il se retrouve seul dans son logement depuis le décès de celle-ci il y a 3 ans.</p>		

Scénario 9 : Demande générique avec décisions cibles et alternatives

Informations nouveau formulaire

Dans le formulaire, les informations suivantes ont été renseignées :

Numéro de sécurité social (NIR non connu dans le SNGI)

Vie quotidienne

Vit seul

Est hébergé au domicile de ses parents

Besoin pour la vie à domicile

- Pour régler les dépenses courantes
- Pour gérer son budget et répondre aux obligations
- Pour faire les courses
- Pour préparer les repas
- Pour faire le ménage et l'entretien des vêtements

Besoin pour se déplacer

- Pour se déplacer à l'extérieur du domicile

Besoin pour la vie sociale

- Pour les relations avec les autres

Traitement administratif

La personne adresse un dossier de demande à la MDPH avec une demande générique.

Le dossier contient toutes les pièces de la recevabilité. Il est **recevable**.

La CDAPH sursoit à la proposition car elle constate qu'il lui manque des éléments neuro-psychologiques pour se prononcer. Le dossier retourne en évaluation.

Une pièce complémentaire sera demandée par l'EP au service de psycho-réhabilitation qui accompagne la personne : un bilan neuro- psychologique.

La pièce complémentaire est reçue sans délai.

Ce dossier est considéré comme très urgent, il est donc taggué comme étant urgent instructeur.

Evaluation	Propositions	Décisions
Les informations issues du formulaire, se traduisent en évaluation par les données suivantes :	- P1 : Attribution AAH • Taux d'incapacité : 50 à <80% • détail prestation : AAH L.821-2	Décisions prises en CDA1 : 1 sursis pour chacune des propositions.

→ Vers Sommaire

Scénario 9 : Demande générique avec décisions cibles et alternatives		
<p>Eléments environnementaux :</p> <p>Quelle est la situation familiale de la personne ? Vit seul Où la personne est-elle hébergée ? Domicile familial</p> <p>Eléments personnels :</p> <p>Pour quelles activités la personne rencontre-t-elle des difficultés ? Vie domestique et vie courante ; Mobilité Manipulation ; Tâches et exigences générales, relation avec autrui</p> <p>M. Yann Le Breton souhaite travailler.</p> <p>En plus des informations renseignées dans le formulaire, des besoins supplémentaires ont été identifiés :</p> <p><u>Vie quotidienne</u> :</p> <p>Besoin pour la vie à domicile</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour l'hygiène corporelle • Pour s'habiller • Pour prendre soin de sa santé <p>Besoin pour la vie sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> • pour assurer sa sécurité <p>à renseigner dans l'évaluation avec les valeurs suivantes :</p> <p>Pour quelles activités la personne rencontre-t-elle des difficultés ? Entretien personnel</p>	<p>. <u>durée : 2 ans</u></p> <p>- P2 : <u>Attribution</u> RQTH (Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé) . <u>durée : 2 ans</u></p> <p>- P3 : <u>Attribution</u> Orientation en Etablissement et service d'aide par le travail (ESAT) (Formation ou insertion professionnelle) . <u>durée : 2 ans</u> . qualification : Cible</p> <p>- P4 : <u>Attribution</u> Orientation vers un Etablissement d'accueil non médicalisé (ESMS Adulte) . précision orientation : foyer d'hébergement . <u>durée : 2 ans</u> . qualification : cible</p>	<p>Décisions prises en CDA2 :</p> <p>D1 : <u>Attribution</u> AAH L.821-2 . <u>Taux d'incapacité : > 80%</u> (valeur modifiée) . <u>durée : 2 ans</u></p> <p>- D2 : <u>Attribution</u> RQTH (Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé) . <u>durée : 2 ans</u></p> <p>- D3 : <u>Attribution</u> Orientation en Etablissement et service d'aide par le travail (ESAT) . <u>durée : 2 ans</u> . qualification : Cible</p> <p>- D4 : <u>Attribution</u> Orientation vers un Etablissement d'accueil non médicalisé . précision orientation : foyer d'hébergement . durée : 2 ans . qualification : cible</p> <p>Ajout de 2 décisions :</p> <p>- D5 : <u>Attribution</u> Service d'accompagnement, rattachée à la proposition P3 . détail prestation : SAMSAH . <u>durée : 2 ans</u> . qualification : alternatif</p> <p>- D6 : <u>Attribution</u> CMI Invalidité, rattachée à la demande . taux d'incapacité : 80% . <u>détail prestation : sans mention complémentaire</u> . <u>durée : 2 ans</u></p>

→ Vers Sommaire

Scénario 9 : Demande générique avec décisions cibles et alternatives		
Dans le cadre de l'étude RSDAE, l'évaluation montre qu'il n'y a pas de nécessité de mise en place d'une ORP.		
Pré-requis		Délai théorique de traitement du dossier
L'individu est inconnu au SNGI. La nomenclature des motivations de proposition est paramétrée. La nomenclature des motivations de décision est paramétrée et contient « en attente bilan neuro-psychologique »		Peut-être réalisé sans délai d'attente.
Feuille de route		
<ol style="list-style-type: none"> 1) paramétrage liste de pièces complémentaires 2) création individu 3) interrogation SNGI avec nom + NIR : identification OK ; identité certifiée reportée dans le SIMDPH 4) <u>Création dossier de demande et rattachement individu</u> 5) <u>saisie demande générique</u> 6) <u>générer AR</u> 7) <u>statut recevable</u> 8) saisir données du formulaire 9) aiguillage en évaluation : dossier et demande à "en cours d'évaluation" 10) tag dossier urgent 11) compléter éval 12) synthèse évaluation 13) <u>saisir 4 propositions</u> : <ul style="list-style-type: none"> . attribution AAH . attribution RQTH . attribution ESAT . attribution ESMS 14) statut demande "évaluée" 15) <u>génération fiche de CDA</u> 16) statut des demandes "en cours de décision", entrée en CDA 17) <u>saisie de 4 décisions de sursis</u>, statut des demandes "en cours d'évaluation", fin de la CDA 18) <u>saisie pièce complémentaire attendue</u> : bilan neuro-psychologique 		

Scénario 9 : Demande générique avec décisions cibles et alternatives

- 19) génération courrier de demande de pièce complémentaire
- 20) génération fiche de CDA, entrée en CDA
- 21) statut des demandes "en cours de décision"
- 22) 4 décisions générées à partir des propositions
- 23) Décision d'AAH modifiée
- 24) Saisie d'une décision SAMSAH, rattachement à proposition d'ESAT, alternatif
- 25) Saisie d'une décision CMI, rattachement à la demande générique
- 26) statut "décidé", fin de la CDA
- 27) génération de 6 courriers de notification
- 28) génération fichier d'export ESMS
- 29) flux CAF décision d'attribution